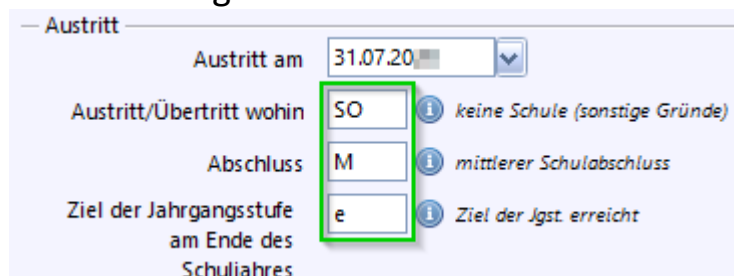


Liebe Kolleginnen und Kollegen,

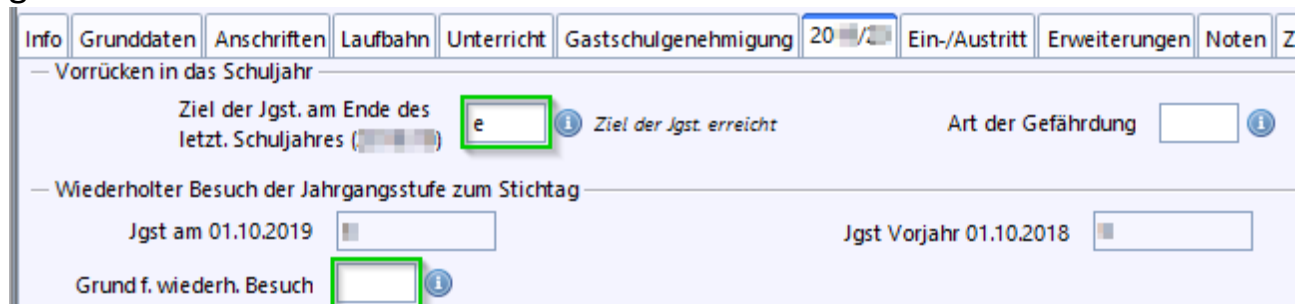
die Erfahrungen vergangenen Jahre haben gezeigt, dass man zur Vermeidung von Muss-Fehlern bei der US bereits im auslaufenden Schuljahr verschiedenen Dinge in der ASV bereinigen oder vervollständigen kann.

GS/MS – Austrittsdaten vervollständigen

Bitte stellen Sie sicher, dass alle Schüler, welche die Schule verlassen, ein Austrittsdatum (z.B. 31.07.2021) haben. Vervollständigen Sie zudem die drei weiteren Eingabefelder:



Bitte ergänzen Sie im Planungsschuljahr bei allen Schülern (außer Erstklässler), ob das Klassenziel erreicht wurde bzw. welchen Grund es für die Wiederholung gibt:



MS – Externe Prüflinge

Externe Prüflinge können bei unvollständiger EINFÜHRUNG (siehe: https://www.asv.bayern.de/doku/gms/jahresabschluss/ms_ap_externe) bei der US Muss-Fehler in erheblichem Ausmaß verursachen:

Was kann man sonst noch alles tun, damit die Arbeit mit der ASV zu Schuljahresbeginn nicht allzu stressig wird?

- Verschiedenen Dinge im Schülerbereich können schon bereinigt werden:
- Prüfen Sie bei Neuzugängen die Vollständigkeit der Grunddaten.
- Bei Ganztagsklassen muss bei den Schülern (Reiter Erweiterungen) die Betreuungsform eingetragen werden:

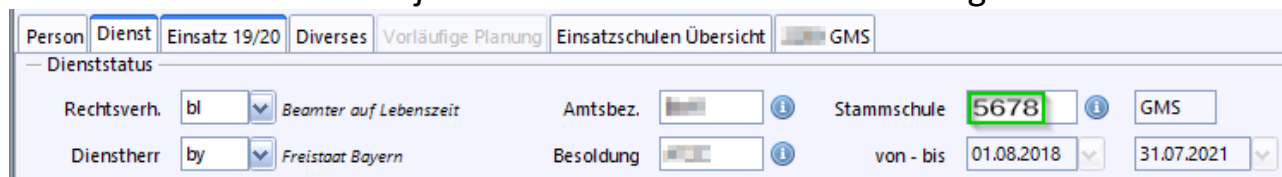
- In den meisten Fällen können die Schüler bereits den Unterrichtselementen zugeordnet werden („Matrix: Schüler im Kurs“).

Personalzuweisung

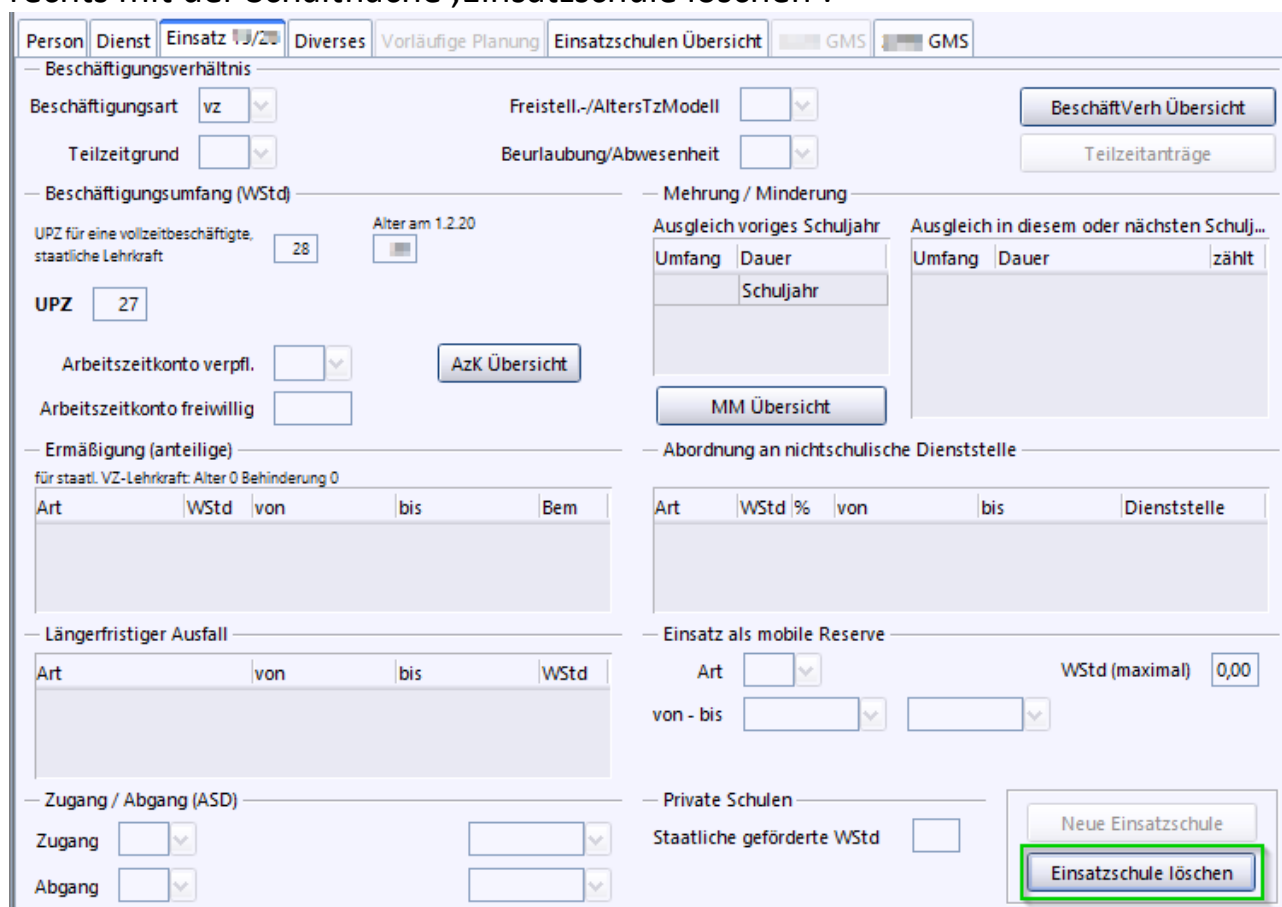
Die in den nächsten Wochen zu erwartende Personalzuweisung informiert Sie über die Abgänge und Neuzugänge bzw. Änderungen beim Deputat der Lehrkräfte. Bitte pflegen Sie diese Daten sorgsam ein.

Für den Schulwechsel von Lehrkräften **innerhalb der LHM** haben wir einen Tipp für Sie, der für die beteiligten Schulen den Einpflegeaufwand reduziert:

Wechselt eine Lehrkraft von der alten Stammschule 1234 in die neue Stammschule 5678, dann empfehlen wir, dass die **abgebende Schule** bei der Lehrkraft im neuen Schuljahr die neue Schulnummer einträgt:



Im nächsten Schritt entfernen Sie Ihre Schule im Reiter Einsatz 20/21 unten rechts mit der Schaltfläche ‚Einsatzschule löschen‘:



Bitte nutzen Sie diesen Tipp unmittelbar nach Erhalt der Personalzuweisung.

Unterstützendes Personal (z. B. Für Brückenangebot etc.)

Bislang gibt es noch keine Eintragungshinweise. Wir informieren Sie, sobald es diesbezüglich verlässliche Informationen gibt.

US 2021

Sobald die Übermittlungstermine zur US 2021 veröffentlicht sind, werden wir unseren Leitfaden dazu entsprechend anpassen und Sie zeitnah per Newsletter informieren.

Wir wünschen Ihnen nach diesem aufregenden Schuljahr eine erholsame
Ferienzeit!

Ihr ASV-MUC Team LHM GMS